

**DESCRIPCIÓN Y PERFIL DE PUESTOS DE LA APF  
UNIDAD DE POLÍTICA DE RECURSOS HUMANOS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL  
DIRECCIÓN GENERAL DE ORGANIZACIÓN Y REMUNERACIONES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL**

A. DATOS GENERALES		
CÓDIGO DEL PUESTO	18-TOM-1-O2C015P-0000135-E-Y-C	
DENOMINACIÓN DEL PUESTO	SUBGERENCIA DE CONTROL SANTA ROSALÍA	
CARACTERÍSTICA OCUPACIONAL	NO LE APLICA	



**B. DESCRIPCIÓN DEL PUESTO**

I. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO			
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN	CENTRO NACIONAL DE CONTROL DE ENERGÍA		
RAMA DE CARGO	PROMOCIÓN Y DESARROLLO		
NOMBRAMIENTO	CONFIANZA	TIPO DE FUNCIONES	SUSTANTIVAS
PUESTO DEL SUPERIOR JERÁRQUICO	GERENCIA DE CONTROL REGIONAL BAJA CALIFORNIA	CÓDIGO DEL PUESTO DEL SUPERIOR JERÁRQUICO	18-TOM-1-M2C027P-0000090-E-Y-C
UNIDAD ADMINISTRATIVA	TOM 9 SUBDIRECCIÓN DE OPERACIÓN		

II. OBJETIVO GENERAL DEL PUESTO:	Representa la finalidad o razón sustantiva del puesto. Da cuenta del por qué ese puesto existe y cuál es el resultado o impacto que aporta para la consecución de la misión y objetivos institucionales. Debe ser específico para el puesto, medible, alcanzable, realista y congruente con las funciones y el perfil del puesto.
	VERBO DE ACCION + INDICADOR DE DESEMPEÑO + SUJETO DE ACCION U OBJETO DE CONTRIBUCIÓN

COORDINAR Y SUPERVISAR LA CONTINUIDAD DEL CONTROL OPERATIVO Y FÍSICO DEL SISTEMA INTERCONECTADO MULEGÉ, CON BASE EN EL CUMPLIMIENTO DE LAS POLÍTICAS, REQUERIMIENTOS TÉCNICOS Y ADMINISTRATIVOS DE LA DIRECCIÓN DE OPERACIÓN Y A LAS NECESIDADES DE ACCESO ABIERTO A LA RNT Y LAS RGD, PARA OPERAR EL SISTEMA ELÉCTRICO DE FORMA SEGURA EN LA REGIÓN, MANTENIENDO ATRIBUTOS DE CALIDAD, CONTINUIDAD, CONFIABILIDAD Y EFICIENCIA.

ART. DEL REGLAMENTO INTERIOR DEL CUAL SE DESPRENDE EL OBJETIVO GENERAL  
**EST. ORG. ART. 20, 25**

III. FUNCIONES	DESCRIPCIÓN DE LA FUNCION ¿Qué hace? ¿Para qué lo hace? Cada función integra un conjunto de actividades. VERBO DE ACCIÓN+COMPLEMENTO+RESULTADO	FRACCIÓN DEL REGLAMENTO INTERIOR DEL CUAL SE DESPRENDE LAS FUNCIONES
1	PARTICIPAR CON LA GERENCIA DE CONTROL REGIONAL BAJA CALIFORNIA, EN EL PROCESO DE ATENCIÓN DE SOLICITUDES DE INTERCONEXIÓN Y CONEXIÓN, EN SU ÁMBITO GEOGRÁFICO, A FIN DE DETERMINAR LAS CARACTERÍSTICAS ESPECÍFICAS DE LA INFRAESTRUCTURA REQUERIDA Y LA ESTIMACIÓN DE SUS COSTOS.	EST. ORG. ART. 25, E), F. V
2	COLABORAR CON LA GERENCIA DE CONTROL REGIONAL BAJA CALIFORNIA EN LA REALIZACIÓN DE LOS ESTUDIOS DE CONFIABILIDAD DE LA EXPANSIÓN DE LA RNT Y LAS RGD DEL MEM, CONFORME A LAS DISPOSICIONES, PROCEDIMIENTOS Y NORMATIVAS VIGENTES, PARA DETERMINAR LA PROPUESTA DEL PROGRAMA DE AMPLIACIÓN Y MODERNIZACIÓN DE LA RNT Y LAS RGD QUE CORRESPONDEN AL MEM.	EST. ORG. ART. 25, E), F. I
3	EJECUTAR EL CONTROL OPERATIVO DEL SEN EN FORMA EFICIENTE, PARA MANTENER LA SEGURIDAD, CONFIABILIDAD, Y CONTINUIDAD, CON BASE EN LA NORMATIVA APLICABLE, EN SU ÁMBITO DE RESPONSABILIDAD.	EST. ORG. ART. 25, E), F. II
4	COORDINAR LA INTERCONEXIÓN DE CENTRALES ELÉCTRICAS, CONEXIÓN DE CENTROS DE CARGA, LA PUESTA EN SERVICIO DE LOS ELEMENTOS, EQUIPOS Y SUBESTACIONES ELÉCTRICAS DEL SEN, EN EL ÁMBITO QUE LE CORRESPONDA, PARA CUMPLIR CON LOS PROGRAMAS DE AMPLIACIÓN Y MODERNIZACIÓN Y PERMITIR EL LIBRE ACCESO A LA RNT Y LAS RGD DEL MEM.	EST. ORG. ART. 25, E), F. I, V
5	ESTABLECER LAS ESTRATEGIAS OPERATIVAS NECESARIAS PARA ASEGURAR QUE LA OPERACIÓN DEL SISTEMA ELÉCTRICO EN SU ÁMBITO GEOGRÁFICO CUMPLA CON LOS CRITERIOS DEFINIDOS EN EL CÓDIGO DE RED, EN COORDINACIÓN CON LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS INVOLUCRADAS, A FIN DE COADYUVAR A LA SEGURIDAD Y CONFIABILIDAD OPERATIVA DEL SEN.	EST. ORG. ART. 25, E), F. IV



**DESCRIPCIÓN Y PERFIL DE PUESTOS DE LA APF**  
**UNIDAD DE POLÍTICA DE RECURSOS HUMANOS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL**  
**DIRECCIÓN GENERAL DE ORGANIZACIÓN Y REMUNERACIONES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL**

6	DETERMINAR Y APLICAR EN FORMA COORDINADA CON LA GERENCIA DE CONTROL REGIONAL BAJA CALIFORNIA Y LOS NIVELES JERÁRQUICOS CORRESPONDIENTES, LAS ACCIONES DE RESTABLECIMIENTO DEL SEN ANTE LA OCURRENCIA DE DISTURBIOS, A FIN DE TRANSITAR DE ESTADO OPERATIVO RESTAURATIVO A ESTADO OPERATIVO NORMAL, CON BASE A LA NORMATIVA APLICABLE DEFINIDA EN EL CÓDIGO DE RED.	EST. ORG. ART. 25, E), F. II
7	ELABORAR LA ESTADÍSTICA DE LA OPERACIÓN DEL SISTEMA ELÉCTRICO EN SU ÁMBITO GEOGRÁFICO, PARA MEDIR, EVALUAR EL PROCESO Y DAR SEGUIMIENTO A LA MEJORA CONTINUA DEL MISMO.	EST. ORG. ART. 15, F. XX
8	LAS DEMÁS QUE LE CONFIERA SU SUPERIOR JERÁRQUICO, ASÍ COMO LAS QUE SE SEÑALEN EN OTRAS DISPOSICIONES LEGALES O ADMINISTRATIVAS.	EST. ORG. ART. 15, F. XX

**IV. RELACIONES INTERNAS Y/O EXTERNAS.**

TIPO DE RELACIÓN:

*Explicar brevemente con que áreas o puestos tiene relación y ¿para qué?.*

INTERNAS, CON LAS DIFERENTES UNIDADES ADMINISTRATIVAS DEL CENTRO NACIONAL DE CONTROL DE ENERGÍA, PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN ATENCIÓN DE LOS ASUNTOS DE SU COMPETENCIA; Y EXTERNAS, CON ALGUNAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DEL GOBIERNO FEDERAL, SECTOR PRIVADO, ORGANISMOS NO GUBERNAMENTALES, PARA LA COORDINACIÓN Y ATENCIÓN DE LOS ASUNTOS DE SU COMPETENCIA.

*Elija en dónde tiene impacto la información que maneja el puesto*

Característica de la información:

**V. ASPECTOS RELEVANTES DEL PUESTO**

<input type="text" value="Actos de autoridad específicos del puesto."/>	<input type="text" value="Puestos subordinados."/>
<input type="text" value="Retos y complejidad en el desempeño del puesto."/>	<input type="text"/>

*Explicar brevemente la elección de los aspectos.*

EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES IMPLICA ACTOS DE AUTORIDAD DERIVADOS DEL CUMPLIMIENTO DEL MARCO LEGAL Y NORMATIVO EXISTENTE. EL PUESTO TIENE BAJO SU RESPONSABILIDAD PUESTOS SUBORDINADOS QUE APOYAN EN EL CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS INSTITUCIONALES. EL PUESTO SE ENFRENTA A DIFERENTES RETOS QUE REQUIEREN DE LA TOMA DE DECISIONES RELEVANTES PARA EL CUMPLIMIENTO CON CALIDAD Y EFICIENCIA DE LOS OBJETIVOS ENCOMENDADOS.

Debe declarar situación patrimonial.

**C. PERFIL DEL PUESTO**

**I. ESCOLARIDAD Y ÁREAS DE CONOCIMIENTO**

NIVEL ACADÉMICO:

GRADO DE AVANCE:

Capturar el área general y carrera genérica requeridas para la ocupación del puesto.

Catálogos




**DESCRIPCIÓN Y PERFIL DE PUESTOS DE LA APF**  
**UNIDAD DE POLÍTICA DE RECURSOS HUMANOS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL**  
**DIRECCIÓN GENERAL DE ORGANIZACIÓN Y REMUNERACIONES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL**

INGENIERIA Y TECNOLOGIA

INGENIERIA

**II. EXPERIENCIA LABORAL**

Capturar las áreas generales y áreas de experiencia requeridas para la ocupación del puesto.

MÍNIMO DE AÑOS DE EXPERIENCIA:

Catálogos

CAMPO DE EXPERIENCIA
CIENCIAS TECNOLOGICAS
CIENCIAS TECNOLOGICAS
CIENCIAS TECNOLOGICAS
CIENCIAS ECONOMICAS
CIENCIAS ECONOMICAS
CIENCIAS ECONOMICAS
CIENCIAS ECONOMICAS

ÁREA DE EXPERIENCIA
INGENIERIA Y TECNOLOGIA ELECTRICAS
TECNOLOGIA ENERGETICA
TECNOLOGIAS DE INFORMACION Y COMUNICACIONES
ORGANIZACION Y DIRECCION DE EMPRESAS
ECONOMIA GENERAL
ADMINISTRACION
DIRECCION Y DESARROLLO DE RECURSOS HUMANOS

**III. REQUERIMIENTOS O CONDICIONES ESPECÍFICAS**

En caso de que el puesto requiera condiciones especiales de trabajo llene el siguiente apartado.

DISPONIBILIDAD PARA VIAJAR:  FRECUENCIA:  CAMBIO DE RESIDENCIA:

HORARIO DE TRABAJO:  PERIODOS ESPECIALES DE TRABAJO:

CONDICIONES ESPECÍFICAS DE TRABAJO: AMBIENTALES, TEMPERATURA, RUIDO, ESPACIO

ESPECIFICACIONES ERGONÓMICAS: ACCIÓN, ATRIBUTO O ELEMENTO DE LA TAREA, EQUIPO O AMBIENTE DE TRABAJO, O UNA COMBINACIÓN DE LOS ANTERIORES, QUE DETERMINA UN AUMENTO EN LA PROBABILIDAD DE DESARROLLAR ALGUNA ENFERMEDAD O LESIÓN.

**IV. COMPETENCIAS O CAPACIDADES**

	Nivel de dominio	COMPETENCIAS
1	Avanzado	LIDERAZGO
2	Avanzado	NEGOCIACIÓN
3	Avanzado	ORIENTACIÓN A RESULTADOS

**CAPACIDADES PROFESIONALES**  
(Habilidades, Conocimientos, Aptitudes y/o Actitudes)

Selecciona las capacidades que corresponden a:		
DESARROLLO ADMINISTRATIVO Y CALIDAD	Nivel de dominio	Nombre de la Capacidad Profesional
<input type="text"/>	Básico	NOCIONES GENERALES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL



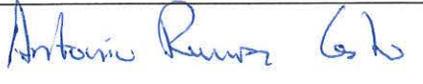
**DESCRIPCIÓN Y PERFIL DE PUESTOS DE LA APF**  
**UNIDAD DE POLÍTICA DE RECURSOS HUMANOS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL**  
**DIRECCIÓN GENERAL DE ORGANIZACIÓN Y REMUNERACIONES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL**

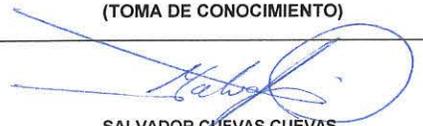
	Avanzado	PROCESOS Y PROSPECTIVA DEL SECTOR ENERGÉTICO
	Avanzado	NORMATIVIDAD ENERGÉTICA
<b>OBSERVACIONES:</b>	SI EXISTE ALGÚN OTRO ASPECTO QUE CONSIDERE IMPORTANTE DEL PUESTO Y QUE NO ESTÉ CONSIDERADO EN EL FORMATO, ANOTARLO EN EL SIGUIENTE RECUADRO.	

EL PUESTO REQUIERE DE CONOCIMIENTOS DE CÓMPUTO EN PAQUETERÍA DE OFICINA E INTERNET, EN NIVEL INTERMEDIO.

EL PUESTO REQUIERE DE CONOCIMIENTOS DEL IDIOMA INGLÉS PARA LEER, HABLAR Y ESCRIBIR, EN NIVEL INTERMEDIO.

**NOMBRE Y FIRMA**

  
ANTONIO RAMIREZ CASTRO  
OCUPANTE DEL PUESTO  
(TOMA DE CONOCIMIENTO)

  
SALVADOR CUEVAS CUEVAS  
ESPECIALISTA

FECHA DE APROBACIÓN

01/02/2019

día/mes/año.

  
LUIS EDUARDO QUIRAZCO GONZALEZ  
JEFE INMEDIATO

  
ANDRÉS PRIETO MOLINA  
DGRH EQUIVALENTE

**Exclusivo para la Coordinación General de Órganos de Vigilancia y Control**



Firma: CGOVC



Firma: Oficial Mayor